

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
Московский государственный институт культуры**

**УТВЕРЖДЕНО  
Председатель УМС  
факультета государственной  
культурной политики  
А.Ю. Единак**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ  
РЕСУРСНАЯ БАЗА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Название и код направления подготовки**  
51.03.03 Социально-культурная деятельность  
**Профиль подготовки** Менеджмент и технологии социально-культурной  
деятельности  
**Уровень квалификации** бакалавр  
**Форма обучения** очная, заочная

*(адаптирован для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов)*

**Год набора 2023**

**Химки 2023**

Фонд оценочных средств предназначен для контроля сформированности компетенций (знаний, умений, навыков и владений) обучающихся по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность по дисциплине «Ресурсная база социально-культурной деятельности».

Фонд оценочных средств рассмотрен и утвержден на заседании кафедры  
Социально-культурной деятельности

*наименование кафедры*

протокол № 8 от "29" июня 2021 г.

## 1. Перечень компетенций

Формируемые компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочных средств
ОПК- 3 Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и норм профессиональной этики	ОПК-3.2. Осуществляет взаимодействие с людьми в коллективе, выстраивая коммуникацию на основе педагогических принципов ОПК-3.3. Структурирует информацию, подаёт её логично, системно и на доступном возрасту обучающихся уровне	<b><u>Знать:</u></b> - основные этапы и перспективы развития в профессиональной области; требования профессиональных стандартов; нормы профессиональной этики; уровень разработанности и научной обоснованности конкретных проблем и тематик в профессиональной сфере. <b><u>Уметь:</u></b> - критически оценивать результаты собственных исследований и действий. <b><u>Владеть:</u></b> - владеть навыками критического анализа и самоконтроля.	Задания репродуктивного уровня: доклад
			Задания практико-ориентированного и/или исследовательского уровня: презентация, конспект
ПК-4 Знать и быть готовым использовать	ПК-4.1. Знает нормативные правовые акты, регламентирующие	<b><u>Знать:</u></b> - нормативно-правовые документы по	Задания репродуктивного уровня: доклад

Формируемые компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочных средств
нормативно-правовые документы по охране интеллектуальной собственности и авторского права в сфере культуры, организации социально-культурной деятельности населения, обеспечения прав граждан в сфере культуры и образования	деятельность по охране интеллектуальной собственности и авторского права в сфере культуры	охране интеллектуальной собственности и авторского права в сфере культуры, организации социально-культурной деятельности населения, обеспечения прав граждан в сфере культуры и образования <b><u>Уметь:</u></b> - перечисляет основные нормативно-правовые документы; - толкует базовые понятия нормативно-правовых документов; - объясняет основные положения нормативно-правовых документов. <b><u>Владеть:</u></b> - навыком применения на практике основных нормативно-правовых документов, регламентирующих организации социально-культурной деятельности.	Задания практико-ориентированного и/или исследовательского уровня: презентация, конспект

**2. Типовые и оригинальные контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине (оценочные средства). Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.**

### **2.1. Задания репродуктивного уровня**

Темы докладов:

1. Ведущие направления базы социально-культурной деятельности.
2. Организация как способ включения ресурсной базы в социокультурный процесс.
3. Общественно-добровольные объединения, осуществляющие благотворительную социальную деятельность.
4. Характеристика учреждений культурно-досуговой сферы.
5. Современные направления в деятельности культурно-досуговых учреждений.
6. Клубные учреждения и специфика их работы.
7. Специфика работы парков культуры и отдыха.
8. Музеи и специфика их работы.
9. Библиотеки и информационные центры. Особенности функционирования.
10. Профессиональный кодекс специалиста социокультурной сферы и его значение для повседневной деятельности
11. Экскурсионно-туристическая деятельность. Состояние и тенденции развития.
12. Культурно-развлекательные, культурно-спортивные и спортивно-оздоровительные комплексы как новые виды досуговых учреждений.
13. Центры развлечений и игровые клубы. Специфика работы.
14. Учреждения социального обслуживания семьи и социального воспитания детей и подростков.
15. Учреждения дополнительного образования детей.
16. Законодательная база социально-культурной деятельности на федеральном уровне.
17. Нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность учреждений и организаций социокультурной сферы.

### **2.2. Задания практико-ориентированного и/или исследовательского уровня**

Тема презентации по теме 7. Финансовый ресурс социально-культурной деятельности: «Специфика реализации финансового ресурса в современных учреждениях культуры».

Тема конспектов по теме 9. Технологический аспект использования ресурсной базы социально-культурной деятельности: «Инновационные технологии в развитии ресурсной базы социально-культурной деятельности».

### **2.3. Промежуточная аттестация**

***Контрольные вопросы к экзамену:***

1. Характеристика основных компонентов ресурсной базы социально-

культурной деятельности.

2. Организация как способ включения ресурсной базы в социокультурный процесс.

3. Влияние специфики социально-культурной деятельности на характер ее организации.

4. Характеристика учреждений сферы социального обслуживания различных категорий населения.

5. Территориальные социальные центры как основные учреждения по оказанию помощи нуждающимся.

6. Общественно-добровольные объединения, осуществляющие благотворительную социальную деятельность.

7. Характеристика учреждений культурно-досуговой сферы.

8. Современные тенденции в деятельности культурно-досуговых учреждений.

9. Клубные учреждения и специфика их работы.

10. Особенности работы парков культуры и отдыха.

11. Музеи и специфика их работы.

12. Библиотеки и информационные центры. Особенности функционирования.

13. Кинообслуживание населения в современной России.

14. Экскурсионно-туристическая деятельность. Состояние и тенденции развития.

15. Культурно-развлекательные, культурно-спортивные и спортивно-оздоровительные комплексы как новые виды досуговых учреждений.

16. Центры развлечений и игровые клубы. Специфика работы.

17. Характеристика учреждений социального обслуживания семьи и социального воспитания детей и подростков.

18. Учреждения дополнительного образования детей. Особенности работы.

19. Специальные заведения для детей и подростков, попавших в трудную жизненную ситуацию. Специфика работы.

20. Характеристика законодательной базы социально-культурной деятельности на федеральном, региональном и местных уровнях.

21. Характеристика нормативно-правовых документов, регулирующих деятельность учреждений и организаций социокультурной сферы.

22. Служебная документация социокультурных учреждений.

23. Характеристика кадрового состава организаторов социально-культурной деятельности по одному из ее направлений

24. Профессиональные требования к личности организатора социокультурного процесса.

25. Мастерство организационно-управленческих кадров как творческий ресурс социально-культурной деятельности.

26. Профессиональный кодекс специалиста социокультурной сферы и его значение для повседневной деятельности

27. Понятие финансово-экономического ресурса социально-культурной

деятельности.

28. Бюджетное финансирование одного из направлений социально-культурной деятельности

29. Методика расчета объемов финансирования воспроизводства ресурсной базы социально-культурной деятельности.

30. Внебюджетные источники финансирования социально-культурной деятельности.

**Тест:**

**1. Социально-культурная деятельность рассматривается как способ организации ресурсов в:**

1. организационно-технологическом контексте
2. организационно-педагогическом контексте
3. организационно-ситуативном контексте

**2. Наличие ресурсной базы социально-культурной деятельности определяет возможность реализации:**

1. социокультурных программ и проектов
2. социокультурных факторов и активностей
3. социокультурных проектов, инициатив

**3. Классификация социально-культурных институтов по признаку их ресурсного обеспечения осуществлена:**

1. Киселевой Т.Г.
2. Красильниковым Ю.Д.
3. Ярошенко Н.Н.

**4. Конвенция о правах ребенка принята ООН в:**

1. 1998 г.
2. 1948 г.
3. 1989 г.

**5. Знание специалистом социокультурной сферы нормативно-правовой документации – важное:**

1. условие
2. требование
3. стимул

**6. Кадровое обеспечение социального воспитания предусматривает оказание:**

1. педагогической поддержки подрастающему поколению
2. педагогической взаимопомощи подрастающему поколению
3. педагогического взаимодействия с подрастающим поколением

**7. Социально-культурная деятельность – неотъемлемое условие совершенствования:**

1. досуговой действительности
2. реальной действительности
3. социальной действительности

**8. Специалист социокультурной сферы владеет умениями и навыками теоретического анализа ведущих понятий социально-**

**культурной деятельности:**

1. личность, досуг, социокультурное взаимодействие, социально-культурная активность

2. развитие, общение, отдых, социальная реабилитация

3. самостоятельность, индивид, социально-культурная инициатива, формирование

**9. Специалист социально-культурной сферы призван стремиться к познанию специфики социально-культурной деятельности, изучая:**

1. нормативные документы;

2. публицистическую литературу;

3. архивные материалы;

**10. Негосударственные ресурсодержатели в сфере культуры– это:**

1. спонсоры, инвесторы, кредиторы

2. кредиторы, менеджеры, спонсоры

3. специалисты социокультурной сферы, филантропы, частные лица

**11. Условия, необходимые для оптимизации кадрового потенциала специалиста социокультурной сферы определяются профессиональной:**

1. педагогической деятельностью

2. социально-культурной деятельностью

3. психологической деятельностью

**12. Среди важных факторов самосовершенствования личности специалиста социокультурной сферы выступают:**

1. психолого-педагогический фактор

2. социологический фактор

3. организационный фактор

**13. Ведущим видом мотивации к овладению навыками оказания консультативной помощи специалистам социально-культурной сферы выступают:**

1. социокультурные мотивирующие факторы

2. установки в организации досугового поведения

3. поведенческие факторы

**14. Ведущее место в руководстве социально-культурной сферой занимает:**

1. инвестиционная политика

2. кадровая политика

3. информационная политика

**15. К критериям оценивания значимости инновационного развития направлений ресурсной базы социально-культурной деятельности относятся:**

1. оптимальности, реализуемости, успешности

2. новизны, результативности, оптимальности

3. новизны, продуктивности, апробации

**16. В нормативно-правовых документах законодательно закреплено многообразие:**

1. социальных принципов, характеризующих социально-культурную

деятельность

2. социальных функций, характеризующих социально-культурную деятельность

3. социальных инициатив, характеризующих социально-культурную деятельность

**17. Содержание методической работы специалистов социокультурной сферы определяется через составные части:**

1. профессиональных компетенций
2. профессиональных умений и навыков
3. профессиональной культуры

**18. Одним из ведущих методологических принципов взаимодействия социокультурных учреждений при подготовке мероприятий комплексного характера выступает:**

1. структурный подход
2. системный подход
3. культурологический подход

**19. Важной составляющей кадрового ресурса социально-культурной деятельности является:**

1. творческий ресурс
2. информационный ресурс
3. интеллектуальный ресурс

**20. Для специалиста социокультурной сферы важно знать и владеть:**

1. педагогическими технологиями
2. педагогическими приемами
3. педагогическими методами

**21. Нормативно-правовые документы востребованы при создании:**

1. федеральных и региональных программ и положений социокультурной тематики
2. федеральных и межрегиональных программ и положений социокультурной тематики
3. региональных и локальных программ и положений социокультурной тематики

**22. Местом работы специалиста социокультурной сферы являются:**

1. общественные организации
2. социально-культурные институты
3. общеобразовательные учреждения

**23. Фандрайзинг для учреждений культуры – это:**

1. особая область профессионального управления
2. особая сфера профессиональной активности
3. особая сфера профессионального регулирования

**24. Методическая грамотность специалистов социокультурной сферы выявляется в процессе диагностических измерений:**

1. деловых показателей
2. личностных показателей



3. профессиональных показателей

**25. Финансирование социокультурных программ важно для поддержки:**

1. культуротворческих форм организации досуга
2. социально-культурной активности участников программ
3. новаторских общекультурных инициатив

**26. Ролевой функцией специалиста социально-культурной сферы выступает:**

1. организованность
2. исполнительность
3. лидерство

**27. Эффективность информационно-методического ресурса обусловлена использованием:**

1. технических приемов социально-культурной деятельности
2. методик социально-культурной деятельности
3. технологий социально-культурной деятельности

**28. Классификация материально-технических ресурсов представлена в учебном пособии:**

1. Социально-культурная деятельность
2. Технологии социально-культурного менеджмента
3. Педагогика досуга.

**Ключ теста:** 1 вопрос – 1 ответ; 2 вопрос – 1 ответ, 3 вопрос – 2 ответ, 4 вопрос – 3 ответ, 5 вопрос – 2 ответ, 6 вопрос – 3 ответ, 7 вопрос – 3 ответ, 8 вопрос – 1 ответ, 9 вопрос – 1 ответ, 10 вопрос – 1 ответ, 11 вопрос – 2 ответ, 12 вопрос – 1 ответ, 13 вопрос – 1 ответ, 14 вопрос – 2 ответ, 15 вопрос – 2 ответ, 16 вопрос – 1 ответ, 17 вопрос – 1 ответ, 18 вопрос – 2 ответ, 19 вопрос – 3 ответ, 20 вопрос – 1 ответ, 21 вопрос – 3 ответ, 22 вопрос – 2 ответ, 23 вопрос – 1 ответ, 24 вопрос – 3 ответ, 25 вопрос – 1 ответ, 26 вопрос – 1 ответ, 27 вопрос – 3 ответ, 28 вопрос – 1 ответ.

**2.4. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания**

**Оценивание доклада**

Оценка ответа складывается из суммы баллов (макс. – 10):

Отлично – 9-10 баллов;

Хорошо – 7-8 баллов;

Удовлетворительно – 4-6 баллов;

Неудовлетворительно – менее 4 баллов.

Критерии	Показатели	баллы
Полнота и правильность ответа	Полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий	3-2
	Излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил	1-0

Степень осознанности, понимания изученного	Обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, дать анализ	3-2
	Обнаруживает понимание материала, но не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения или привести свои примеры	1
	Нет понимания материала	0
Четкость и грамотность речи	Излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка	4-3
	Излагает материал непоследовательно, нормы литературного языка не выдержаны	2-0

### Оценивание презентации

Оценка ответа складывается из суммы баллов (макс. – 10):

Отлично – 9-10 баллов;

Хорошо – 7-8 баллов;

Удовлетворительно – 4-6 баллов;

Неудовлетворительно – менее 4 баллов.

Критерии	Показатели	баллы
Степень самостоятельности выполнения действия (умения)	Свободно применяет умение (выполняет действие) на практике	5-4
	Применяет умение (выполняет действие) на практике, возможны незначительные ошибки	3-0
Осознанность выполнения действия (умения)	Свободно комментирует выполняемые действия (умения), отвечает на вопросы	5-4
	В комментариях выполняемых действий имеются незначительные пропуски, не грубые ошибки	3-2
	Допускает грубые ошибки, затрудняется отвечать на вопросы	1-0

### Оценивание конспекта

Оценка складывается из суммы баллов (макс. – 5):

Отлично – 5 баллов;

Хорошо – 4 баллов;

Удовлетворительно – 3 баллов;

Неудовлетворительно – менее 2 баллов.

Критерии	Показатели	баллы
Полнота, системность, прочность знаний (знания)	Изложение полученных знаний письменной форме, полное, в системе, в соответствии с требованиями учебной программы; допускаются единичные незначительные ошибки, самостоятельно исправляемые студентами	5-4
	Изложение полученных знаний неполное, однако это не препятствует усвоению последующего программного материала; допускаются отдельные существенные ошибки, исправленные с помощью преподавателя	3-2-

	Изложение учебного материала неполное, бессистемное, что препятствует усвоению последующей учебной информации; существенные ошибки, неисправляемые даже с помощью преподавателя	1-0
--	---	-----

### Оценивание ответа на экзамене

#### Оценивание теста

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	1. Полнота выполнения тестовых заданий; 2. Своевременность выполнения;	Выполнено от 85 до 100% заданий предложенного теста, в заданиях дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос
Хорошо	3. Правильность ответов на вопросы; 4. Самостоятельность выполнения	Выполнено 70 до 84 % заданий предложенного теста, в заданиях дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.
Удовлетворительно		Выполнено 55 до 69 % заданий предложенного теста, в заданиях дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.
Неудовлетворительно		Выполнено менее 55 % заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).

#### Оценивание ответа на контрольные вопросы

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
«зачтено (отлично)»	<p>Выставляется обучающемуся, если компетенции, закрепленные за дисциплиной, сформированы (по результатам обучения в формате знать-уметь-владеть) в полном объеме на уровне «высокий», и студент демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: студент глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, продемонстрировал это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Студент исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p>

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
«зачтено (хорошо)»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Студент правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «хороший».</p>
«зачтено (удовлетворительно)»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Студент испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «достаточный».</p>
«неудовлетворительно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Студент испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

### 3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Контроль освоения учебного материала по некоторым темам

проводится в формах: доклад, презентация, конспект.

Промежуточный контроль результатов освоения дисциплины проходит в форме экзамена (контрольные вопросы).

### **3.1. Доклад**

Задание ориентировано на совершенствование умений самостоятельно работать с научной в области социально-культурной деятельности, с полученным фактическим материалом; на развитие педагогического мышления, индивидуально-творческого стиля деятельности, формирование навыков исследовательской деятельности, развитие профессиональных качеств бакалавров.

#### *Требования к оформлению доклада*

Доклад — расширенное устное сообщение (10-15 мин.), на основе совокупности ранее опубликованных исследовательских, научных и опытно-экспериментальных работ, имеющих большое значение для теории науки и практического применения, представляет собой обобщённое изложение результатов проведённых исследований, экспериментов и разработок, известных широкому кругу специалистов в отрасли научных знаний.

Работать над докладом рекомендуется в следующей последовательности:

- глубоко изучить рекомендованную литературу по данному вопросу;
- критически оценивать привлекаемую для доклада научную литературу, подумать над правильностью и доказательностью выдвигаемых автором тех или иных положений;
- хорошо продумать и составить подробный план доклада;
- сопоставить рассматриваемые в изученных работах положения, факты, выделить в них общее и особенное, обобщить изученный материал в соответствии с намеченным планом доклада;
- тщательно продумать правильность изложенного в докладе того или иного положения, систематизировать аргументы в его защиту или против неправильных суждений;
- сделать необходимые ссылки на использованную в докладе психолого-педагогическую литературу, другие источники;
- подготовить необходимые к работе иллюстрации, умело использовать личные наблюдения, педагогический опыт и эксперименты.

По итогам доклада выставляется оценка, сформированная из суммы баллов:

Отлично – 9-10 баллов;

Хорошо – 7-8 баллов;

Удовлетворительно – 4-6 баллов;

Неудовлетворительно – менее 4 баллов.

<b>Критерии</b>	<b>Показатели</b>	<b>баллы</b>
Полнота и правильность ответа	Полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий	3-2
	Излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или	1-0

	формулировке правил	
Степень осознанности, понимания изученного	Обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, дать анализ	3-2
	Обнаруживает понимание материала, но не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения или привести свои примеры	1
	Нет понимания материала	0
Четкость и грамотность речи	Излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка	4-3
	Излагает материал непоследовательно, нормы литературного языка не выдержаны	2-0

### 3.2. Презентация

Компьютерная презентация – это электронный мультимедийный документ, который создают и используют для подачи информации широкой аудитории в наглядном и лаконичном виде.

Презентация оформляется по определенной структуре:

- титульный лист с входными данными;
- текст хорошо написан и сформированные идеи ясно изложены и структурированы в презентации;
- слайды представлены в логической последовательности;
- список источников информации.

По результатам защиты презентации выставляется оценка, сформированная из суммы баллов:

Отлично – 9-10 баллов;

Хорошо – 7-8 баллов;

Удовлетворительно – 4-6 баллов;

Неудовлетворительно – менее 4 баллов.

Критерии	Показатели	баллы
Степень самостоятельности выполнения действия (умения)	Свободно применяет умение (выполняет действие) на практике, в различных ситуациях	5-4
	Применяет умение (выполняет действие) на практике, возможны незначительные ошибки	3-0
Осознанность выполнения действия (умения)	Свободно комментирует выполняемые действия (умения), отвечает на вопросы	5-4
	В комментариях выполняемых действий имеются незначительные пропуски, могут быть небольшие ошибки	3-2
	Допускает грубые ошибки.	1-0

### 3.3. Конспект

Конспект – это систематическая, логически связанная запись, объединяющая план, выписки, тезисы или, по крайней мере, два из этих типов записи. Исходя из определения, выписки с отдельными пунктами плана, если в целом они не отражают логики произведения, если между

отдельными частями записи нет смысловой связи, - это не конспект.

В отличие от тезисов и выписок, конспекты при обязательной краткости содержат не только основные положения и выводы, но и факты, и доказательства, и примеры, и иллюстрации. Поэтому то, что в начале кажется второстепенным, может со временем оказаться ценным и нужным. С другой стороны, утверждение, не подкрепленное фактом или примером, не будет убедительным и трудно запоминается.

*Типы конспектов:*

- Плановый.
- Текстуальный.
- Свободный.
- Тематический.

*Краткая характеристика типов конспектов:*

1. Плановый конспект: являясь сжатым, в форме плана, пересказом прочитанного, этот конспект – один из наиболее ценных, помогает лучше усвоить материал еще в процессе его изучения. Он учит последовательно и четко излагать свои мысли, работать над книгой, обобщая содержание ее в формулировках плана. Такой конспект краток, прост и ясен по своей форме. Это делает его незаменимым пособием при быстрой подготовке доклада, выступления. Недостаток: по прошествии времени с момента написания трудно восстановить в памяти содержание источника.

2. Текстуальный конспект – это конспект, созданный в основном из отрывков подлинника – цитат. Это прекрасный источник дословных высказываний автора и приводимых им фактов. Текстуальный конспект используется длительное время. Недостаток: не активизирует резко внимание и память.

3. Свободный конспект представляет собой сочетание выписок, цитат, иногда тезисов, часть его текста может быть снабжена планом. Это наиболее полноценный вид конспекта.

4. Тематический конспект дает более или менее исчерпывающий ответ на поставленный вопрос темы. Составление тематического конспекта учит работать над темой, всесторонне обдумывая ее, анализируя различные точки зрения на один и тот же вопрос. Таким образом, этот конспект облегчает работу над темой при условии использования нескольких источников.

*Правила составления конспекта:*

- прочитайте текст учебника/статьи;
- определите в тексте главное содержание, основные идеи, понятия, закономерности, формулы и т.д.;
- выделите взаимосвязи;
- основное содержание каждого смыслового компонента законспектируйте в виде кодированной информации после наименования темы в тетради;
- прочтите еще раз текст и проверьте полноту выписанных идей;
- сформулируйте не менее трех вопросов разного уровня сложности, запишите вопросы в тетрадь;

- каждому вопросу определите значок степени сложности и найдите возможный ответ;
- внимательно прочитайте материал;
- определите основные смысловые части учебной информации по плану общей схемы;
- определите центральную часть О.К., т.е. его «ассоциативный узел» в виде систематического класса и его особенностей;
- определите цель составления конспекта.

Читая изучаемый материал в первый раз, подразделяйте его на основные смысловые части, выделяйте главные мысли, выводы.

Если составляется план-конспект, сформулируйте его пункты и определите, что именно следует включить в план-конспект для раскрытия каждого из них.

Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.

В конспект включаются не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).

Составляя конспект, можно отдельные слова и целые предложения писать сокращенно, выписывать только ключевые слова, вместо цитирования делать лишь ссылки на страницы конспектируемой работы, применять условные обозначения.

Чтобы форма конспекта как можно более наглядно отражала его содержание, располагайте абзацы "ступеньками" подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.

Используйте реферативный способ изложения (например: «Автор считает...», «раскрывает...»).

Собственные комментарии, вопросы, раздумья располагайте на полях.

По результатам проверки конспекта выставляется оценка, сформированная из суммы баллов:

Отлично – 5 баллов;

Хорошо – 4 баллов;

Удовлетворительно – 3 баллов;

Неудовлетворительно – менее 2 баллов.

Критерии	Показатели	баллы
Полнота, системность, прочность знаний (знания)	Изложение полученных знаний письменной форме, полное, в системе, в соответствии с требованиями учебной программы; допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправляемые студентами	5-4
	Изложение полученных знаний неполное, однако это не препятствует усвоению последующего программного материала; допускаются отдельные существенные ошибки, исправленные с помощью	3-2-



	преподавателя	
	Изложение учебного материала неполное, бессистемное, что препятствует усвоению последующей учебной информации; существенные ошибки, неисправляемые даже с помощью преподавателя	1-0

### 3.4. Экзамен

Экзамен проводится в форме ответов на контрольные вопросы, соответствующих содержанию формируемых компетенций и выполнения тестовых заданий. Экзамен проводится в устной и письменной форме.

На устный ответ студенту отводится 5 минут. За ответ на контрольные вопросы студент может получить следующие оценки:

- отлично – за закрепленные за дисциплиной компетенции, сформированные (по результатам обучения в формате знать-уметь-владеть) в полном объеме на уровне «высокий», и студент демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: студент глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, продемонстрировал это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Студент исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения, свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.

- хорошо – за знание теоретического и практического материала, грамотное и по существу изложение его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей. Студент правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами, достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.

- удовлетворительно – за знание на базовом уровне теоретического и практического материала, допущения отдельных ошибок при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Студент испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами, демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.

- неудовлетворительно – за отсутствие знаний на базовом уровне теоретического и практического материала, допущение грубых ошибок при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Студент испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами, демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.

Тестирование проводится в письменной форме.

На тестирование отводится 10 минут.

Для получения той или иной оценки необходимо набрать определенный % правильных ответов:

Отлично - выполнено 85 - 100 % заданий предложенного теста, в заданиях дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос

Хорошо - выполнено 70 -84 % заданий предложенного теста, в заданиях дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

Удовлетворительно - выполнено 55 -69 % заданий предложенного теста, в заданиях дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.

Неудовлетворительно - выполнено менее 55 % заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).

### **Список литературы для подготовки к практическим занятиям, самостоятельной работе, экзамену**

#### ***Основная литература:***

1. Дуликов В. З. Ресурсная база социально-культурной деятельности учреждения социокультурной сферы [Текст] : учеб. пособие / В. З. Дуликов ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2011. - 78 с. - Прил.: с. 43-77. - Библиогр.: с. 41-42. - ISBN 978-5-94778-255-4 : 45-.

2. Киселева Т. Г. Социально-культурная деятельность : учебник / Т. Г. Киселева, Ю. Д. Красильников ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2004. - 539 с. - ISBN 594778-058-5 : 131-.

3. Чарная И. В. Экономика культуры [Текст] : учеб. пособие / И. В. Чарная ; Моск. гос. ин-т культуры. - М. : МГИК, 2015. - 211 с. - Библиогр.: с. 209-211. - 534-.

4. Чарная И. В. Экономика культуры. Приложения к учебному пособию [Текст] / И. В. Чарная ; Моск. гос. ин-т культуры. - М. : МГИК, 2015. - 70 с. - 181-.

#### ***Дополнительная литература:***

1. Жаркова Л.С. Организация деятельности учреждений культуры: учебник. – М., МГУКИ. – 2010. 396 с.

2. Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» (2012).

3. Закон РФ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (2014).

4. Закон РФ «Об информации, информационных технологиях и защите информации» (2006).

5. Медиакultura: словарь терминов и понятий / автор-сост. Н. Б. Кириллова- Екатеринбург, 2016.- 196 с.

6. Смолян Г. Л. Информации теория // Новая философская энциклопедия. – Т.2. – М.: Мысль, 2010.- С. 141-142.

7. Шарковская Н. В. Информационные основы педагогики досуга // Вестник Московского государственного университета культуры и искусств. – 2016. - № 6. – С. 92 – 98.

8. Шарковская Н. В. Содержательные основы личностной саморегуляции в досуговой деятельности // Вестник Московского государственного университета культуры и искусств. – 2013. - № 4. – С. 83 – 87.

9. Ярошенко Н. Н. История и методология теории социально-культурной деятельности: учебник; Изд. 2-е, испр. и доп.- М.: МГУКИ, 2013 – 446 с.

10. Ярошенко, Н.Н. Развивающая среда и социально-культурная деятельность в контексте педагогики культуры // Вестник Московского государственного университета культуры и искусств. 2012. № 6 С. 130-134.

Разработано в соответствии с требованиями ФГОС ВО

Составитель: доктор педагогических наук, профессор кафедры социально-культурной деятельности Шарковская Н.В.